

Aika 13.12.2021, klo 18:00 - 19:11

Paikka Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§ 64 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 65 Pöytäkirjan tarkastus

§ 66 Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunitelma 2022 - 2024

§ 67 Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

§ 68 Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2022

§ 69 Puumalan Hatsapuri Oy:n maanvuokrasopimuksen hyväksyminen

§ 70 Vuoden 2021 hyvinvointikertomus

Lisäpykälät

§ 71 Valtuutettu Airi Tellan valtuustoaloite: Järjestötoiminnan varmistaminen sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa

§ 72 Valtuutettu Laura Penttisen valtuustoaloite: Kulttuuritoimen yhteisen suunnittelutilaisuuden järjestämisestä eri toimijoiden kanssa

Saapuvilla olleet jäsenet

Matti Viialainen, puheenjohtaja
Unto Pasanen, 1. varapuheenjohtaja
Vesa Koivula, 2. varapuheenjohtaja
Olavi Kietäväinen, 3. varapuheenjohtaja
Airi Tella
Esa Karjalainen
Harri Kautonen
Jaakko Kunttonen
Keijo Montonen
Laura Penttinen
Lauri Kotsalainen
Mari Granfelt
Mika Hämäläinen
Minna Korhonen
Olli Luukkonen
Paavo Kyhyräinen

Muut saapuvilla olleet

Annakaisa Arilahti, hallintopäällikkö, sihteeri
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Anne Julin §:t 64-66, palvelujohtaja, poistui 18:42
Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Poissa

Elisa Lempiäinen
Laura Pitkonen
Martti Laine
Vilma Hurskainen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Matti Viialainen
Puheenjohtaja

Annakaisa Arilahti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

15.12.2021

15.12.2021

Paavo Kyhyräinen

Keijo Montonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Kunnanvaltuuston tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, pidetään yleisesti nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla 16.12.2021 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä Annkaisa Arilahti

§ 64

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu yleisessä tietoverkossa (kunnan internetsivuilla) 7.12.2021 ja Puumala-lehdessä 8.12.2021.

Kokouskutsu ja esityslista on lähetetty 8.12.2021 valtuutetuille ja niille, joilla on läsnäolo-oikeus sähköpostilla.

Valtuuston kokousta voi seurata myös sähköisesti osoitteessa: www.puumala.fi/valtuustolive/

Päätös

Suoritetussa nimenhuudossa todettiin, että paikalla oli 16 varsinaista valtuutettua. Valtuuston 2. varapuheenjohtaja Martti Laine sekä valtuutetut Elisa Lempiäinen ja Laura Pitkonen olivat ilmoittaneet esteestä osallistua valtuuston kokoukseen.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi muutoksitta.

§ 65

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti

annakaisa.arilahti@puumala.fi

hallintopäällikkö

Kunnanvaltuusto valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan hallintotoimistossa keskiviikkona 15.12.2021 ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Paavo Kyhyräinen ja Keijo Montonen.

Kunnanhallitus, § 208,02.12.2021

Valtuusto, § 66, 13.12.2021

§ 66

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunitelma 2022 - 2024

PuuDno-2021-150

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 208

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite §208 TA-kirja2022.pdf

Kuntalain (410/2015, 110§) mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarviossa on esitetty toimialakohtaiset kärkitavoitteet ja -toimenpiteet talousarviovuodelle.

Talousarvio on budjetoitu noin 27 000 euroa ylijäämäiseksi. Kunnan toimintakatteeksi on arvioitu -17,3 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat noin 2,6 miljoonaa euroa ja toimintamenot 19,9 miljoonaa euroa. Menokasvussa näkyy palkkamenoihin varattu korotus. Talousarviovuoteen 2022 kohdentuu merkittävää epävarmuutta johtuen Essote kuntayhtymän palkkaharmonisoinnin tilanteesta ja sen vaikutuksesta kuntalaskutukseen. Budjetissa on varattu kuntalaskutusmenoon 11,03 miljoonaa euroa. Lisäksi epävarmuutta aiheuttaa koronapandemiasta aiheutuvien kustannusten vaikea ennakoitavuus sekä erityisesti investointien näkökulmasta rakentamiskustannusten kasvu.

Valtuusto vahvisti marraskuussa 2021 tuloveroprosentiksi 19,5, mikä on sama kuin kuluvana vuonna ja samoin kiinteistöveroprosentit säilyvät ennallaan. Vuoden 2022 verokertymäksi on arvioitu talousarviossa 9 680 000 euroa, mikä on vain 80 000 euroa kuluvan vuoden budjetoitua enemmän. Maltillinen arvio kasvusta perustuu siihen, että yhteisöveron jako-osuuden korotus poistuu tulevana vuonna. Näyttää kuitenkin siltä, että verotulojen kehitys on ensi vuonna jopa Kuntaliiton ennustettakin parempi.

Valtionosuudet on arvioitu olevan noin 8,2 miljoonaa euroa eli ne laskevat kuluvan vuoden arviosta 275 000 euroa. Yhteensä verotuloja ja valtionosuuksia on arvioitu 229 000 euroa pessimistisemmin kuin mitä ennusteet osoittavat.

Kunnan vuosikatteen arvioidaan olevan noin 650 000 euroa, mikä on noin 50 000 euroa kuluvan vuoden budjetoitua vahvempi. Poistojen arvoksi on laskettu 623 000 euroa.

Kunnan investointimenot ovat 1,9 miljoonaa euroa ja tuloja on budjetoitu 115 000 euroa. Tuloja haetaan eu-rahoituksesta. Nettoinvestointimenot on 1,8 miljoonaa euroa. Investointimenojen taso pysyy poikkeuksellisen korkeana siksi, että käynnissä on palvelukeskuksen remontointi, johon on varauduttu 900 000 eurolla. Palvelukeskuksen remontointi jatkuu myös suunnitelmavuonna 2023. Muita isompia investointeja ovat sataman ja keskustan kehittäminen alkuvuodesta valmistuvan yleissuunnitelman pohjalta sekä Pistohiekan ja Kivisalmen laiturit, joihin haetaan julkista investointitukea vähintään 50 %. Melka-halliin kohdistuvaa investointimäärärahaa siirretään vuodelle 2022 yht. 230 000 euroa, mutta kohteeseen varattu kokonaismääräraha pysyy samana. Lisäksi kunnostetaan mm. kiinteistöjä ja Koskenseläntietä sekä aluekeräyspisteitä.

Kunnan lainoja on varauduttu lyhentämään lyhennysohjelman mukaisesti 50 000 eurolla, jolloin lainakanta tulee olemaan talousarviovuoden 2022 lopussa 50 000 euroa. Mikäli uutta lainaa ei tarvitse ottaa, pystytään kunnan viimeinen lainaerä maksamaan vuonna 2023.

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024 on liitteenä. Taloussuunnitelmavuosien valtionosuuksien ja verotulojen arviointiin kohdentuu merkittävää epävarmuutta johtuen sote-kustannusten kehityksestä sekä siitä, tuleeko verotuksen ja valtionosuuksien laskentakriteereihin vielä muutoksia. Suunnitelmavuosien tuloarviota on arvioitu talousarviossa pessimistisesti.

Hallintopalveluiden käyttötalouden perustelutekstit ovat oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunta ja tekninen lautakunta ovat käsitelleet omalta osaltaan talousarviota ja lautakunnissa tehdyt teknisen korjaukset ja muutokset on huomioitu talousarvioehdotuksessa. Yhteistyötoimikunta käsittelee talousarvioehdotusta viikolla 48.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024.

Keskustelun kuluessa kunnanjohtaja teki kokouksessa muutetun päätösehdotuksen: Talousarvion investointiosaan lisätään laajakaistan suunnittelurahaa 25 000 euroa ja maanhankintaan 100 000 euroa.

Keskustelun kuluessa kunnanhallituksen puheenjohtaja Harri Kautonen ehdotti, että Essoten kuntayhtymän kuntalaskutukseen varataan 10 860 736 euroa kunnanjohtajan esityksestä (11,03 milj. euroa) poiketen.

Kunnanhallitus yksimielisesti kannatti tehtyjä muutosehdotuksia.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024 edellä esitetyin muutoksin.

Päätös

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Valtuusto, 13.12.2021, § 66

Valmistelija / lisätiedot:
Niina Kuuva
niina.kuuva@puumala.fi
kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite §66 TA-kirja2022_hyväksytyy.pdf

Kunnanhallituksen 2.12.2021 tekemien muutosten jälkeen talousarvio on noin 197 000 euroa ylijäämäinen. Kunnan toimintakatteeksi on arvioitu -17,1 miljoonaa euroa. Toimintatuotot ovat 2,6 miljoonaa euroa ja toimintamenot 19,8 miljoonaa euroa. Budjetissa on varattu Essote kuntayhtymän kuntalaskutusmenoon 10,86 miljoonaa euroa. Vuosikatteen arvioidaan olevan 820 000 euroa.

Kunnan investointimenot ovat noin 2 miljoonaa euroa ja tuloja on budjetoitu 115 000 euroa. Nettoinvestointimenot ovat 1,9 miljoonaa euroa.

Kunnanhallituksen tekemät muutokset sisältävä talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024 on liitteenä.

Ehdotus

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022-2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 210,02.12.2021

Valtuusto, § 67, 13.12.2021

§ 67

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

PuuDno-2017-247

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 210

Valmistelijat / lisätiedot:
Annakaisa Arilahti
annakaisa.arilahti@puumala.fi
hallintopäällikkö

Liitteet

1 Liite § 210_Kaakkois-Suomen_vaalipiirin_ehdokaslistojen_yhdistelmä_vv2021.pdf

Kuntaliiton ylimpään toimielimeen, valtuuskuntaan, valitaan 66 jäsentä ja 66 varajäsentä jäsenäänestyksellä eli 15.11 - 31.12.2021 vaalipiireittäin toimitettavalla vaalilla. Vaalipiirit määräytyvät samoin kuin eduskuntavaaleissa. Kustakin vaalipiiristä valitaan jäseniä vaalipiirin asukasluvun suhteessa.

Kaakkois-Suomen vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella. Kunnalla on vaalissa kunnan asukaslukua (30.11.2020) vastaava äänimäärä. Puumalan kunnan äänimäärä on 2124 ääntä.

Valtuuskuntaan valitaan lisäksi 9 jäsentä ja 9 varajäsentä tasauspaikoilta. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta laskee ja jakaa tasauspaikat puolueiden kesken puolueiden ehdokaslistojen saamien valtakunnallisten äänimäärien perusteella. Tämän jälkeen määritellään mihin vaalipiiriin puolueen saama tasauspaikka menee. Lisäksi Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja yksi varajäsen.

Vaalipiirin kuntapäiväkokous on nimennyt ehdokaslistat. Kuntaliiton valtuuston vaalilautakunta on vahvistanut ehdokaslistat ja laatinut vaalipiireittäin ehdokaslistojen yhdistelmän. Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmä lähetetään esityslistan oheismateriaalina.

Vaali on suljettu suhteellinen listavaali. Äänestyslippuun merkitään sen ehdokaslistan numero, jolle ääni annetaan. Kunnan äänestystulos lasketaan jakamalla kunnan asukasluku kokouksessa läsnäolevien valtuutettujen lukumäärällä ja kertomalla osamäärä ehdokaslistan saamalla äänimäärällä. Saadut ehdokaslistojen äänimäärät pyöristetään kokonaislukuun. Vastaavalla tavalla lasketaan ja pyöristetään kokonaislukuun tyhjät äänet.

Valtuuston sihteeri vie kunnan äänestystuloksen eli kunnasta ehdokaslistoille annetut asukasluvun ja valtuutettujen määrän mukaan lasketut äänimäärät Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään kuntakohtaisen linkin kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 67

Liitteet

1 Liite §67_Kaakkois-Suomen_vaalipiirin_ehdokaslistojen_yhdistelma_vv2021.pdf

Ehdotus

Valtuusto toimittaa suljetuin lipuin Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin, jossa äänen voi antaa Kaakkois-Suomen vaalipiirin ehdokaslistojen yhdistelmässä olevalle ehdokaslistalle.

Päätös

Äänestyksessä oli läsnä 16 varsinaista valtuutettua. Äänestyksessä annettiin yhteensä 16 ääntä.

Suomen Kuntaliiton valtuuskunnan vaalissa 2021 on ehdokaslistojen yhdistelmille annettu ääniä seuraavasti:

Ehdokaslistojen yhdistelmä	Listan saama äänimäärä	Painotettu äänimäärä: listan saama äänimäärä kerrottuna "asukasluku /läsnäolevien valtuutettujen määrä (=132,75)"
Número 2: Suomen Keskusta	9	1195
Número 3: Vasemmistoliitto	0	0
Número 4: Perussuomalaiset	1	133
Número 5: Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	3	398
Número 6: Vihreä liitto	0	0
Número 7: Suomen ruotsalainen kansanpuolue	0	0
Número 8: Suomen Kristillisdemokraatit	1	133
Número 9: Kansallinen Kokoomus	2	266
Tyhjiä	0	0

Kunnanhallitus, § 211,02.12.2021

Valtuusto, § 68, 13.12.2021

§ 68

Kunnanhallituksen ja valtuuston kokousaikataulut keväällä 2022

PuuDno-2021-241

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 211

Valmistelijat / lisätiedot:

Annakaisa Arilahti, Niina Kuuva

annakaisa.arilahti@puumala.fi, niina.kuuva@puumala.fi

hallintopäällikkö, kunnanjohtaja

Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle on valmisteltu yhdessä puheenjohtajien kanssa kokousaikataulut keväälle 2022.

Kuntalain 94 §:ssä valtuuston kokoontumisesta todetaan seuraavaa: "Valtuusto kokoontuu päättämääränsä aikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi. Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmistettava kiireellisesti."

Hallintosäännön 88 § mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten.

Mahdollisista muutoksista ja poikkeavista kokouksista ilmoitetaan sähköpostitse ko. toimielimen jäsenille niin pian kuin mahdollista.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää kokoontua keväällä 2022 seuraavasti, ellei kunnanhallituksen puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta ja järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

17.1.2022

14.2.2022

28.3.2022

25.4.2022

30.5.2022

20.6.2022

Kokoukset aloitetaan klo 16.00, ellei toisin sovita.

Lisäksi kunnanhallitus esittää valtuustolle, että

Valtuusto pitää valtuuston kokoukset keväällä 2022 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

21.2.2022
2.5.2022
13.6.2022

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 68

Ehdotus

Valtuusto pitää valtuuston kokoukset keväällä 2022 seuraavasti, ellei valtuuston puheenjohtaja katso tarpeelliseksi siirtää tai perua kokousta tai järjestää kokousta myös muuna ajankohtana:

21.2.2022
2.5.2022
13.6.2022

Kokoukset aloitetaan klo 18.00, ellei toisin sovita. Mahdollisista muista valtuuston seminaareista päätetään erikseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 212,02.12.2021

Valtuusto, § 69, 13.12.2021

§ 69

Puumalan Hatsapuri Oy:n maanvuokrasopimuksen hyväksyminen

PuuDno-2020-213

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 212

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite §212_Maanvuokrasopimus Puumalan Hatsapuri Oy.pdf

Puumalan Hatsapuri Oy:n kanssa on neuvoteltu varastorakennuksen rakentamisesta kunnan omistamalle tontille. Yritys vuokraisi maa-alueen Puumalan kunnalta ja vastaisi itse varastohallin hankinnasta ja rakentamisen kustannuksista sekä perustamiskustannuksista. Yritys on vuokralla pakastamon tiloissa, jossa se harjoittaa leipomotoimintaa. Toiminta alkoi ko. tiloissa kesäkuussa 2021. Toiminnan alkamisen jälkeen on ilmennyt tarve varastotilojen rakentamiselle, sillä pihapiirissä olevan rakennuksen eikä pakastamon sisällä olevien tilojen määrä riitä. Tuotanto on sen luontoista, että se tarvitsee merkittävän määrän pakkausmateriaaleja ja samoin pakastamon toiminta edellyttää riittäviä varastotiloja.

Yrityksen kanssa on pitkin syksyä kartoitettu useita vaihtoehtoisia tilaratkaisuja niin kunnan omista tiloista kuin yksityiseltä puolelta. Lisäksi tiloja on etsitty naapurikunnista, mutta logistisesti järkevää ja kustannustehokasta ratkaisua ei ole löytynyt. Yrityksellä on tahtotila kasvattaa toimintaa Puumalassa.

Vuokra-alueena on noin 250 m² suuruinen määräala Puumalan kunnassa sijaitsevalta kiinteistöltä 623-414-6-256. Vuokrattava kohde on esitetty liitekartassa ja kohde sijaitsee ns. Puumalan pakastamon pihapiirissä, osoitteessa Airotie 2, 52200 Puumala. Kohde vuokrataan siihen tarkoitukseen, että Puumalan Hatsapuri Oy rakentaa siihen varastorakennuksen.

Rakennusoikeus tontilla on täynnä, joten yritys hakee poikkeamislupaa rakennusoikeuden ylitykseen. Voimassa olevassa asemakaavassa oleva tehokkuusluku on hyvin pieni (0,20) ja kaavassa on todettu muutoinkin päivittämisen tarve. Mikäli poikkeamislupaa ei rakennusoikeuden ylitykseen myönnetä, raukeaa vuokrasopimus ja varaston rakentamishanke. Poikkeamisluvan käsittelee tekninen lautakunta.

Maanvuokrasopimuksen luonnoksessa on kirjaus rakentamisveloitteesta. Rakentaminen tulee aloittaa vuoden kuluessa tämän sopimuksen allekirjoittamisesta ja rakennuksen tulee olla veloitteen mukaisesti käyttöön otettuna kahden vuoden kuluessa sopimuksen allekirjoittamisesta. Vuokra-aika on 30 vuotta ja vuokra 50 euroa vuodessa.

Maanvuokrasopimusluonnos sisältää lunastusehdon siitä, että vuokranantaja eli kunta on velvollinen lunastamaan vuokra-alueelle toteutetun rakennuksen alkuperäisen vuokrakauden päätyttyä tai sopimuksen muusta syystä purkautuessa.

Lunastushinta on määritelty maanvuokrasopimuksen luonnoksessa siten, että mikäli lunastushinnasta ei päästä yksimielisyyteen, pidetään lunastushintana omaisuuden käypää arvoa. Käyvällä arvolla tarkoitetaan arvoa, joka lunastettavasta omaisuudesta saataisiin vapailla markkinoilla toisistaan riippumattomien tahojen välisessä kaupassa.

Yritys on tietoinen siitä, että lunastusehdon osalta päätösvalta on kunnanvaltuustolla ja että poikkeamisluvan saaminen on ehto rakentamishankkeen toteutumiselle.

Kunta sitoutuu parantamaan Pakastamon tontin ja Oikotien välistä liittymää leventämällä sitä niin, että kuorma-autot pääsevät turvallisesti peruuttamaan pihaan.

Kunnanhallituksen 7.12.2015 §149 mukaan päätösvalta yli 3 vuotta kestävässä maa-alueiden vuorasopimuksista kuuluu kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan maanvuokrasopimuksen luonnoksen muilta osin kuin lunastusehdon (kohta 6) kohdalta, missä päätösvalta kuuluu valtuustolle.

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy maanvuokrasopimuksen luonnoksen kohdan 6 osalta eli koskien hallin mahdollista lunastamista ja lunastamisen hintaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 69

Liitteet

1 Liite §69_Hatsapuri maanvuokrasopimus.pdf

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy maanvuokrasopimuksen luonnoksen kohdan 6 osalta eli koskien hallin mahdollista lunastamista ja lunastamisen hintaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 225,02.12.2021

Valtuusto, § 70, 13.12.2021

§ 70

Vuoden 2021 hyvinvointikertomus

PuuDno-2021-17

Kunnanhallitus, 02.12.2021, § 225

Valmistelijat / lisätiedot:

Niina Kuuva

niina.kuuva@puumala.fi

kunnanjohtaja

Liitteet

1 Liite §225 Hyvinvointikertomus vuodelta 2021.pdf

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä on raportoitava valtuustolle vuosittain, minkä lisäksi valtuustolle on kerran valtuustokaudessa valmistettava laajempi hyvinvointikertomus.

Puumalan väestöllinen huoltosuhte on heikentynyt nopeasti, noin 5 prosenttiyksikköä vuodessa. Vuonna 2020 huoltosuhteen kasvu kuitenkin hieman hidastui.

Demografinen huoltosuhte ilmaisee, kuinka monta alle 15-vuotiasta ja 65-vuotta täyttäneitä on sataa 15 - 64-vuotiasta (työikäistä) kohti. Huoltosuhteen heikentyminen johtuu pääosin väestön ikääntymisestä.

Vieraskielisten osuus on vakiintunut tasolle, joka on noin 20 henkeä / 1 000 henkilöä kohden.

Lapsiperheiden suhteellinen osuus on pysynyt hyvin pienenä ja on verrokkijoukon pienin. Noin joka viides puumalalainen perhe on lapsiperhe. Positiivista kehitystä on tapahtunut väestön koulutustasossa, joka on kasvanut viime vuodet erittäin hyvin. Vuonna 2020 muuttoliike kääntyi positiiviseksi.

Tulotaso on kuntalaisilla kehittynyt positiivisesti ja työllisyys on parantunut. Lasten pienituloisuusaste on Puumalassa verrokkikuntien pienin ja hieman laskenut parin edeltävän vuoden tasosta. Lasten pienituloisuusaste kertoo pienituloisiin kotitalouksiin kuuluvien alle 18-vuotiaitten henkilöiden osuuden prosentteina kaikista alueella asuvista alle 18-vuotiaista henkilöistä. Pienituloisuuden rajana käytetään 60 % suomalaisten kotitalouksien käytettävissä olevan ekvivalentin rahatulon mediaanista kunakin vuonna. Myös toimeentulotukea saaneiden lapsiperheiden osuus kaikista lapsiperheistä on pienentynyt, kun taas toimeentulotuen käyttö muissa väestöryhmissä on pikemminkin lisääntynyt. Tässä yhteydessä on huomioitava, että pienessä väestöpohjassa pienetkin muutokset näkyvät herkästi.

Vaikeasti työllistyvien osuus on hieman parantunut edeltäviin vuosiin nähden ja on nyt vertailukuntien pienin. Pitkäaikaistyöttömien osuus työttömistä on kuitenkin noin kolmannes, mikä on verrokkikuntiin nähden korkealla tasolla. Pitkäaikaistyöttömien tilanteeseen voidaan vaikuttaa kunnan ja Essoten (tulevaisuudessa hyvinvointialueen) moniammatillisella yhteistyöllä.

Lastensuojeluilmoitusten lukumäärä kasvoi merkittävästi vuonna 2020 ja lähes tuplaantui parin vuoden takaiseen nähden. Samasta lapsesta voidaan tehdä useita

ilmoituksia eli indikaattori ei kerro lapsien lukumäärästä. Koronavuodella voi olla osaltaan merkitys tilanteeseen, mutta asiaa on syytä tutkia Essoten kanssa ja tehdä tarvittavia tukitoimia myös kunnan puolella.

Kuntalaisten sairastavuus näyttää jonkin verran kasvaneen, kun asiaa tarkastelee esim. sairauspäivärahaa saaneiden lukumäärällä tai sairaalahoidon päivillä mitattuna.

Hyvinvointikertomuksessa käytettävät mittarit eivät ole siinä määrin yhteismitallisia, että jokaisesta mittarista olisi käytettävissä päivitetty vuositieto. Tämä tulee muistaa, kun verrataan indikaattoreita keskenään.

Vuoden 2021 hyvinvointikertomus on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Niina Kuuva, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää tehdä valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää merkitä vuoden 2021 hyvinvointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Valtuusto, 13.12.2021, § 70

Liitteet

1 Liite §70 vuosittainen raportti 2021_hyväksytyy.pdf

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä vuoden 2021 hyvinvointikertomuksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 71

Valtuutettu Airi Tellan valtuustoaloite: Järjestötoiminnan varmistaminen sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa

Liitteet

1 Liite §71_valtuutettu Airi Tellan valtuustoaloite.pdf

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Airi Tella antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle liitteenä olevan kirjallisen aloitteen.

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

§ 72

Valtuutettu Laura Penttisen valtuustoaloite: Kulttuuritoimen yhteisen suunnittelutilaisuuden järjestämisestä eri toimijoiden kanssa

Liitteet

1 Liite § 72_valtuutettu Laura Penttisen valtuustoaloite.pdf

Kokouskutsussa mainittujen asioiden käsittelyn jälkeen on valtuustoryhmillä ja valtuutetuilla oikeus tehdä kirjallisia aloitteita kunnan toimintaa ja hallintoa koskevista asioista. Aloite annetaan puheenjohtajalle.

Aloitetta ei oteta heti käsiteltäväksi, vaan se lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Laura Penttinen antoi kunnanvaltuuston puheenjohtajalle liitteenä olevan kirjallisen aloitteen.

Ehdotus

Valtuusto päättää merkitä aloitteen pöytäkirjaan ja lähettää sen kunnanhallitukselle valmisteltavaksi.

Kunnallisvalitus

§66, §67, §69

Kunnallisvalitusohje

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma – pe 8.00 – 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet> Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään laissa tuomioistuinmaksulaki 11.12.2015 / 1455.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Muutoksenhakukielto

§64, §65, §68, §70, §71, §72

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.